



Håndbok og styringsdokument

Distrikt 2275 – 2025-2026



Innholdsfortegnelse

Introduksjon.....	5
RIpresidenten.....	6
Distriktsorganisasjon og distriktsstyret.....	7
Distriktets ledelse	8
Assisterende guvernører	8
Komitéledere	9
AG-områder.....	10
Om Rotary	11
Rotarys 4 fundamenter	11
Rotarys formål	11
4 – Spørsmålsprøven	11
Yrkeskodeks for rotarianere	11
Rotarys Mission and Vision.....	12
Strategisk plan Rotary international (ACTION PLAN).....	14
Strategisk plan distrikt 2275 – Årene 2023 – 2026	15
Funksjonen av organisasjonsplanen i praksis.....	16
Nominasjon av guvernør	17
Distriktsrådet	18
Distriktsadministrasjonen	19
Assisterende guvernører	20
Distriktskomitéene	21
Komité for Medlemsutvikling	22
Komité for PR og Media.....	22
Komité for Rotaryfondet (TRF)	23
Komité for distriktsprogrammer.....	23
Distriktets driftsøkonomi	24
Guvernørens (Distriktets) budsjett og regnskap	24
Inntekter	25
Utgifter.....	25
Likviditet	25
Deltakelse på kurs, reiser, og lignende.....	26

DG / DGE / DGN deltar som følger:.....	26
Komitéledere i Distriktsstaben deltar som følger:	27
Distriktsaktiviteter.....	27
Distriktskonferansen.....	28
Reiseregulativet.....	28
Rotary International – District Governor Funding	29
Tidspunkt for utbetaling fra RI	29
Vedtekter for Kapitalfondet.....	29
Formål	29
Kapital	29
Styret	29
Forvaltning.....	29
Årsmelding og regnskap	30
Forholdet til guvernørens årsregnskap	30
Vedtektsendringer	30
Oppløsning	30
Vedtekter for Tiltaksfondet	31
Formål	31
Oppløsning	32
Årsmøtet D2275	33
Delegater	33
Faste årsmøtesaker.....	33
Innkalling til årsmøte	34
Distriktssamråd.....	34
Delegater	34
Møteleder og sekretær	34
Faste saker.....	35
Innkalling til Distriktssamråd.....	35
Distriktskonferanse.....	35
Deltakere	35
Program.....	36
Invitasjon	36

Finansiering	36
Forkortelser og uttrykk i Rotary	38
Nyttige lenker og apper	40
Oversikt over funksjons-epostadresser distrikt 2275.....	41



Introduksjon



Kjære alle Rotarianere i Distrikt 2275!

Takk til alle som i en eller annen form bidrar til at Rotary kan være en positiv bidragsyter til samfunnet vi lever i.

Vi lever i en spesiell tid, med økt polarisering, mere utrygghet og utenforskap, og med ufred i store deler av verden. Etter min mening er dette en tid for å styrke Rotarys rolle og hvor vi med fordel kan ta en enda tydeligere posisjon.

Vårt arbeid bygger opp under Rotarys formål: **Service Above Self - Å gagne andre.**

I Rotaryåret 2025 - 2026 vil distriktets ledelse ha fokus på å tydeliggjøre for oss selv og distriktets medlemmer hva Rotary står for og gjennom dette både gjøre oss til enda stoltere rotarianere. I dette ligger også å tydeliggjøre det som kan gjøre det interessant for mange å bidra til at vi kan gjøre en positiv endring i lokalsamfunnet samt aktivt støtte internasjonale prosjekt. Men først av alt må vi forstå. Vi må forstå enda mere av verden slik den er, og vi må bidra til større forståelse på tvers av de samfunnsstrukturene vi ser både lokalt, nasjonalt og internasjonalt.

På dette området er de aller fleste klubber veldig flinke og bør fortsette med dette. Kjernen i en rotaryklubb er dens møter og de foredrag, bedriftsbesøk og interne debatter dette skaper. Det bidrar i seg selv til større forståelse.

Så kan vi bli flinkere til å synliggjøre dette lokalt og nasjonalt. Distriktet ønsker å bidra til at klubbene får synliggjort sin aktivitet, sitt engasjement og sine prosjekter.

I dette arbeidsdokumentet har vi samlet det vi mener er det viktigste stoffet som dere må ha tilgjengelig. Du finner det også på <http://d2275.rotary.no>, og kan skrives ut for den som ønsker det.

Vi anbefaler også sidene til NORFO <https://rotary.no/> og Rotary International <https://rotary.org/>

I årene som kommer er det enda viktigere at vi forstår Rotary, og hva vi er medlem av. Vi ønsker derfor å bidra til høyere allmennkunnskap om Rotary blant våre medlemmer. Som Rotarymedlem kan du logge deg inn med e-postadressen du er registrert med i Rotary-systemet, og opprette egen bruker. Dette er noe som vil gi deg tilgang til diverse kurs og annen informasjon som du kan finne både lærerikt og nyttig! Kursene har et svært høyt nivå, både innen rotary-stoff, og innen generell ledelse/ledelse av en klubb. Dette anbefales på det sterkeste. Vi vil også legge til rette for etablering i Rotary Leadership Institute (RLI) i perioden 2026-2027, slik som flere av de andre distriktene i Norge allerede har implementert.

Bruk Rotary APPene, de er der for deg.



Husk at distriktet er dine hjelpere, vi skal støtte klubbene i deres arbeide. Bruk oss. Nedenfor ser du hvem som har ansvar for hva. Dette er dyktige folk som kan sine ting. Bruk de aktuelle kanaler i sosiale medier og hjemmesider for å markedsføre hva dere gjør i klubbene, slik at andre ser alt hva Rotary bidrar med, og viser nytten av å være med. Vær stolt av hva dere gjør og finn DIN historie rundt hva Rotary egentlig er for noe.

Vi har en tanke om at det er utrolig mange rundt omkring **som er rotarianere uten å vite det.**

De er handlingsorienterte, de gjør noe med ting i stedet for å snakke om det. De setter andre foran seg selv. Fortell dem dette, og hvorfor du ønsker å se dem som medlem, at det er fordi de er verdifulle for klubben og arbeidet klubben skal gjøre, og fordi de selv vil få en verdifull opplevelse av et medlemskap. Og ikke minst fordi DU ønsker å treffe dem gjennom klubbens møter og arbeide.

Lykke til med årene fremover. Jeg tror de blir magiske.

Frede Jakhell

Distriktsguvernør 2025-2026
Rotary Distrikt 2275

RIpresidenten

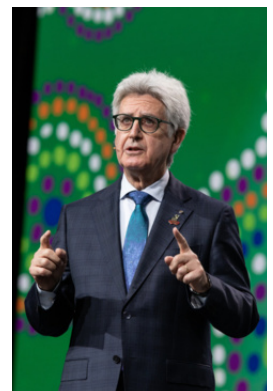
I Orlando under Rotary International Assembly 2025, presenterte **RI (Rotary Internasjonal) President Mario César Martins de Camargo** sitt motto for Presidentåret:

UNITE FOR GOOD

Dette er et uttrykk som ikke lar seg direkte oversette uten å miste de flerdobbelte betydningene.

Kort fortalt handler UNITE om å søke partnerskap enten mellom klubber, mellom mennesker eller med andre organisasjoner. Det finnes mange organisasjoner som både deler verdisett med Rotary og som dermed kan samarbeide med oss om prosjekter lokalt, nasjonalt og internasjonalt. Samarbeider man så gjør man gode ting. Det er en av betydningene av GOOD, den andre er jo tidsperspektivet – at samarbeidet er langsiktig, gjerne evigvarende. Så UNITE FOR GOOD tenker vi er svært meningsfullt og helt i tiden, sett opp mot Rotarys utfordringer og muligheter.

I begynnelsen av Juni 2025 ble det klart at Mario de Camargo trekker seg fra vervet som internasjonal president av helsemessige, personlige og forretningsmessige årsaker, men fortsetter som den aktive rotarianer han har vært i flere tiår. Det ble i løpet av få dager klart at Francesco Arezzo fra Italia trer inn som internasjonal rotarypresident fra 1. juli 2025, med samme motto – **UNITE FOR GOOD.**





Distriktsorganisasjon og distriktsstyret

Distriktsorganisasjon – D2275

Distriktsguvernør (DG)		
Distriktsråd	Styret	Distriktets ledelse
Styret	DG (Styreleder)	DG
Distriktets komitéledere	IPDG (Styremedlem)	Distriktssekretær
Distriktskasserer	DGE (Styremedlem)	Distriktskasserer
Distriktssekretær	DGN (Vara)	Distriktstrener
Lovråd-representant		Distriktskonferanseleder

Distriktssamråd = Distriktsråd + representanter fra alle klubbene, iht mandatsliste

Distriktsstyret



Styrets leder
Frede Jakhelln
Distriktsguvernør
Lade Rotaryklubb



Styremedlem
Aud Schjødt Fredriksen
IPDG – Forrige års distriktsguvernør
Bodø Rotaryklubb



Styremedlem
Trond Gunnar Stenersen
DGE – Neste års distriktsguvernør
Stjørdal Rotaryklubb



Vara til styret
Reidar Frog
DGN – Distriktsguvernør om to år
Bjugn Rotaryklubb



Distriktets ledelse

Distriktets ledelse



Distriktsguvernør
Frede Jakhelln

Lade Rotaryklubb



Distrikstrener
Tore Jørgen Slettahjell

Heimdal Rotaryklubb



Distriktssekretær
Hilde Merete Støen

Lade Rotaryklubb



Distriktskasserer
Anne Hovd

Egge Rotaryklubb



Prosjektleder
Distriktskonferansen
Bente Tapper

Lade Rotaryklubb

Assisterende guvernører

Assisterende guvernører



Troms, Finnmark, Svalbard
Arne Markussen

Harstad Rotaryklubb



Trondheim – Malvik
og Søndre Trøndelag
Ruth Astrid Enge Mule

Orkdal Rotaryklubb



Nordland
Ellen R.O. Strand

Bodø Rotaryklubb



Nordmøre
Johan J.P. Glas

Kristiansund Rotaryklubb



Nordre Trøndelag
Inger-Ruthgerda Wellendorf

Stjørdal Rotaryklubb



Komitéledere

Komitéledere



Distrikt PR og RYLA
Reidar Frog

Bjugn Rotaryklubb



DICO + ansvar for FB
Finn Jarle Sørli

Stjørdal Rotaryklubb



WEB-editor
Terje Gaarden

Åsen Rotaryklubb



The Rotary Foundation
Inger-Ruthgerda Wellendorf

Stjørdal Rotaryklubb



Medlemskomitéen
Bente Tapper

Lade Rotaryklubb



DYEO
Leder for ungdomsprogrammene
Ellen R.O. Strand

Bodø Rotaryklubb

Kontakt for likeverd og mangfold, - og lovrådet

DEI og COL



Kontakt for likeverd og mangfold
Geir Strømsholm

Frei Rotaryklubb



Lovrådet
Eiliv Todal Moe

Charlottenlund Rotaryklubb

Vara til lovrådet:
Toralf Pedersen
Stjørdal Rotaryklubb

AG-områder

Nordmøre	Trøndelag sør for Trondheim	Trondheim Malvik	Trøndelag nord for Trondheim	Nordland	Troms, Finnmark og Svalbard
<i>Johan Glas</i>	<i>Ruth Astrid Mule</i>	<i>Ruth Astrid Mule</i>	<i>Inger-Ruthgerda Wellendorf</i>	<i>Ellen R.O. Strand</i>	<i>Arne Markussen</i>
Frei	Bjugn	Charlottenlund	Egge	Bodø	Kirkenes
Kristiansund	Gauldal	Heimdal	Klinga	Bodø sentrum	Alta
Surnadal	Hemne	Huseby-Flatås	Levanger	Fauske	Longyearbyen
	Meldal	Lade	Namsos	Lofoten Vestvågøy	Harstad
	Melhus	Malvik	Rørвик	Mo i Rana	Tromsø
	Orkdal	Nidarvoll	Innherred Internasjonale	Rana	Tromsø Arktisk
	Røros	Trondheim Internasjonale	Stjørdal	Hadsel	
	Ørland	Trondhjem	Verdal	Sortland	
			Åsen		



Om Rotary

Rotarys 4 fundamenter

Rotary sitt motto: "Unite for good"

Rotasjonsprinsippet

Klassifikasjonsprinsippet

Det fjerde punktet var møteplikten med minst 50 % oppmøte, som i nyere tid er blitt fjernet

Vi skal gagne andre.

Vi skal slippe til andre.

Vi skal gjenspeile hele samfunnet.

Rotarys formål

Er å gagne andre – og det gjør vi gjennom:

- Å lære våre medmennesker å kjenne.
- Å stille høye etiske krav til oss selv i yrke og samfunnsliv, og å vise respekt og forståelse for alt nyttig arbeid.
- Å søke å virkeliggjøre Rotarys idealer i vårt privatliv, yrkesliv og som samfunnsborgere.
- Å arbeide for internasjonal forståelse og fred gjennom vennskap mellom mennesker fra alle yrker.

4 – Spørsmålsprøven

Om alle saker vi tenker, sier og gjør:

- Er det sannhet?
- Er det rettferdig overfor alle det angår?
- Vil det skape forståelse og bedre vennskap?
- Vil det være til beste for alle det angår?

Yrkeskodeks for rotarianere

Det forventes at jeg:

- Ser mitt yrke som en mulighet til å gagne andre
- Er tro mot landets etiske normer og samfunnets moralske krav
- Gjør alt jeg kan for at mitt arbeid skal ha verdi og for å fremme høye etiske krav i det yrket jeg har.
- Er rettferdig mot overordnede, kollegaer, medarbeidere, konkurrenter, kunder, allmennheten og mot alle jeg har forretnings- eller yrkesmessig kontakt med.



- Erkjenner at alt nyttig arbeid har sin verdi.
- Stiller mine yrkeskunnskaper til disposisjon for å gi unge mennesker de beste muligheter for å hjelpe andre og for å forbedre livskvaliteten i samfunnet.
- Er ærlig når jeg annonserer og gir opplysninger til allmennheten om mitt arbeid og mine forretningsaktiviteter.
- Verken ber om eller gir fordeler til en rotarianer som jeg ikke ville ha gitt til en ikke-rotarianer som jeg har forretnings – eller yrkesmessig forbindelse med.

Rotarys Mission and Vision

ROTARYS MISSION

We provide service to others, promote integrity, and advance world understanding, goodwill, and peace through our fellowship of business-, professional-, and community leaders.

VÅRT OPPDRAG:

Vi yter service til andre, fremmer integritet og fremmer verdensforståelse, «goodwill» og fred gjennom vårt fellesskap av forretnings-, profesjonelle-, og samfunnsledere.

VISION STATEMENT

Together we see a world where people unite and take action to create lasting change – across the globe, in our communities, and in ourselves.

VISJONSERKLÆRING:

Sammen ser vi en verden der mennesker forenes og iverksetter handling for å skape varig endring – over hele kloden, i våre lokalsamfunn og i oss selv





Strategisk plan Rotary international (ACTION PLAN)

MÅL PRIORITET 1 — ØKE VÅR PÅVIRKNING

1. Utrydde polio og fremheve Rotarys rolle.
2. Øke det totale antallet klubber og individuelle Rotary-medlemmer som gir til Rotary Foundation samtidig som de øker bidragene til «Annual fund» og PolioPlus, og bygger «Endowment Fund» videre.
3. Aktivere og måle klubbens effektivitet-, distrikts- og internasjonale programmer og prosjekter spesielt i Rotarys fokusområder.

MÅL FOR PRIORITET 2 — UTVIDE VÅR REKKEVIDDE

1. Styrke eksisterende og utvikle nye partnerskap for å heve Rotarys globale profil.
2. Etablere og pleie nye, innovative klubber og engasjementskanaler for medlemmer.
3. Øke bevisstheten og forståelsen av Rotary- og Rotary-medlemmer som handlingsfolk.

MÅL FOR PRIORITET 3 — FORBEDRE DELTAKERNES ENGASJEMENT

1. Forbedre tilgjengelige verktøy som støtter Rotarys kjerneverdier gjennom personlig vekst, lederutvikling, service og nettverksmuligheter.
2. Reduser antallet nye medlemmer som slutter i løpet av sitt første år med medlemskap.
3. Øke samarbeidet mellom deltakerne, spesielt Rotary- og Rotaractklubber.
4. Videreføre Rotarys forpliktelse til mangfold, rettferdighet og inkludering i våre klubber, lederskap, og i hele familien til Rotary.

MÅL FOR PRIORITET 4 — ØKE VÅR EVNE TIL TILPASNING

1. Gjennomgå Rotarys programmer og tilbud for å sikre at de er relevante og effektive.
2. Støtte og oppmuntre til bruk av virtuell tilkobling for å optimalisere personlige møter, opplæring, pengeinnsamling og serviceprosjekter.
3. Fortsette å gjennomgå Rotarys tjenesteleveranse og frivillige lederskapsstruktur for å bli bedre effektivitet, ansvar og ansvarlighet.

Strategisk plan distrikt 2275 – Årene 2023 – 2026

Service above self

<u>Styrke Rotaryklubbene</u>	<u>Prosjekter</u>	<u>PR og media</u>
• Utfordre klubbene på attraktive tiltak for eksisterende medlemmer, større mangfold ved opptak av nye medlemmer, og økt satsing på en yngre medlemsmasse. • Klubbmøtene skal være utviklende, lærerike, interessante og hyggelige • Klubbene skal være synlige, aktive og til stede i nærmiljøet • Spre kunnskap om ulike klubbtyper og møtemønstre. Rotary må henge med i tiden. • Besøke arenaer for ungdom og øke kunnskapen om Rotarys ungdomsprogram	• Klubbene skal ha lokale, nasjonale og/eller internasjonale prosjekter som bidrar til positiv omtale og økt kunnskap om Rotary • Lokale prosjekter skaper samhold og sosial tilhørighet for hele medlemsmassen • Bruke Rotary grants aktivt for å skape merverdi i prosjektene • En aktiv og initiativrik TRF-komiteé er viktig for klubbenes prosjektmuligheter	• Styrke klubbenes bruk av sosiale media internt og eksternt • Gode historier/prosjekter øker kunnskapen om Rotary, og bidrar til at flere ønsker å være en del av organisasjonen • Styrke informasjon og kunnskap i klubbene om organisasjonen og distriktet • Bidra til hederlig omtale • Sørg for å bli sett og attraktiv i mangfoldet av frivillige organisasjoner. • Etabler klare målsettinger med bruk av ulike virkemidler

Sissel Slettum Bjerke
(sign)
DG 2023 – 2024

Aud Schjødt Fredriksen
(sign)
DG 2024 – 2025

Frede Jakhelln
(sign)
DG 2025 - 2026

Funksjonen av organisasjonsplanen i praksis

Styret består av IPDG, DG, DGE med DGN som varamedlem. DG er styreleder. Distriktledelsen består av DG og den stab DG velger seg.

Guvernøren er ansvarlig for daglig drift, men bruker IPDG, DGE, DGN og PDG-er som rådgivere og diskusjonspartnere fram til beslutning.

Komitéledernes oppgave er å være pådrivere og motivatorer for aktivitetene innenfor programområdet, og at disse aktiviteter har framdrift og leveranser som er i samsvar med mål og planer.

Assisterende guvernører, distriktets representant i Lovrådet og alle ledere av distriktkomitéene og medlemmene av underkomitéene velges normalt for 3 år i gangen.

Assisterende guvernører (AG) utnevnes av DG for normalt 3 år med mulig forlengelse.

AGs oppgaver er omtalt i avsnittet Assisterende guvernører

Representant til Lovrådet (Col-rep)

Representanten for Distriktet til Lovrådet velges for 3 år blant tidligere guvernører og er distriktets representant når Lovrådet møtes. Col-rep samler innspill til lovendringer som kommer inn til guvernør eller andre, følger opp slik at forslagene kommer fram til rett tid og blir behandlet på korrekt måte.



Nominasjon av guvernør

Disse retningslinjene er basert på "Manual of Procedure", (MOP).

Distriktet skal nominere sin kandidat som distriktsguvernør (DG) 24 – 30 måneder før vedkommende tiltrer som DG.

Formelt velges så distriktsguvernøren på International Convention året før tiltredelse.

Nominasjonskomité:

PDG* (leder), IPDG, DG og DGE

* Dette er den PDG som var IPDG i foregående år.

Nominasjonsprosessen (normal tidsplan i parentes):

All kommunikasjon i denne prosessen skal være skriftlig/e-post.

Nominasjonskomitéen inviterer klubbene til å fremme forslag på distriktsguvernør (primo september). Det settes en dato som frist for innsending av forslag (30. oktober)

Basert på innkommende forslag gjør nominasjonskomitéen sin innstilling (15. november). Nominasjonskomitéen underretter umiddelbart de foreslåtte kandidater om sin innstilling.

Nominasjonskomitéen underretter klubbene om sin innstilling og ber samtidig om forslag på eventuelle utfordrere. Utfordrerne må være blant de opprinnelig foreslåtte kandidater. Det skal settes en frist for å fremme utfordrere (31. desember).

Dersom ingen utfordrere foreslås, er nominasjonskomitéens kandidat distriktets nominerte distriktsguvernør. RI og klubbene underrettes om dette (1.februar)

Ved forslag om eventuelle utfordrere skal klubbene informeres om dette og gis mulighet til å gi sin støtte. Det skal settes en frist for å gi slik støtte (20. februar).

Om ingen utfordrer støttes av minst 5 klubber er nominasjonskomitéens kandidat nominert. RI og klubbene underrettes om dette. Om en eller flere utfordrer støttes av minst 5 klubber skal det avholdes avstemning.

(20. februar)

Det lages umiddelbart stemmesedler som sendes til klubbene med frist for retur (15.mars), bare den nominerte kandidat og godkjente utfordrere kan velges. Hver klubb har samme stemmetall som ved avstemninger i årsmøte. Den kandidat som får flest stemmer nomineres som distriktets guvernør. RI og klubbene underrettes om dette. (30. mars)

Siste frist for å informere RI om nominert kandidat er 15. april.

Distriktsrådet

Hjemmel

Distriktsrådet er opprettet med hjemmel i Manual of Procedure, og retningslinjene for distriktsrådet skal til enhver tid være i samsvar med lover og vedtekter for Rotary International (RI).

Formål

Distriktsrådet er et rådgivende forum for sittende guvernør i saker av betydning for distriktets utvikling og drift og skal bistå guvernøren ved nødvendige distriktsarrangementer eller representasjonsoppgaver etter hans anvisninger.

Distriktsrådets oppgave er å klargjøre strategier og satsningsområder for distriktet og legge til rette for mål og planer slik at dette kan bidra til motivering og gjennomføring av klubbene.

Sammensetning

Distriktsrådet består av styret og distriktsadministrasjonen med tillegg av lederne for distriktskomitéene. Distriktssekretæren er sekretær for distriktsrådet.

Distriktsrådet behandler først og fremst saker av langsiktig og prinsipiell karakter. Assisterende guvernører har møterett, men ikke møteplikt i distriktsråds-møtene. Andre i distrikts-organisasjonen kan innkalles ved behov.

Organisering

DG er ansvarlig for å etablere distriktsrådet. Distriktskasserer, distriktssekretær og komitéledere utnevnes for 1 år. DGN, DGE og IPDG er medlemmer av distriktsrådet i kraft av sine funksjoner.

DG skal utarbeide målsetting og budsjett for sitt Rotaryår og legge dette fram for distriktsrådet.

Rådets funksjonstid er Rotaryåret.

Distriktsrådet bør møtes minst 3 ganger per år. DG innkaller til møte i distriktsrådet etter behov. Rådsmøtet kombineres om mulig med ledersamling (DTLS), PELS (tidl PETS) og Distriktskonferanse.

Komitéene ledes av DGN, DGE, IPDG eller andre fremtredende rotarianere.

Oppgaver for distriktsrådet

Distriktsrådets medlemmer skal planlegge, gjennomføre og rapportere de tiltak innenfor sitt ansvarsområde som er nødvendige for å oppfylle distriktets målsetting.

Bistå med veiledning rettet mot klubber som ønsker assistanse innen de enkelte rådsmedlemmene sitt virkefelt.

Bistå med planlegging og gjennomføring av Distriktskonferanse og PELS.

Bistå ved revisjon av vedtekter og retningslinjer

Distriktsrådets møter

Møtene ledes av Distriktsguvernøren med distriktssekretæren som rådets sekretær og ansvarlig for å føre møteprotokollen. Møteprotokoll sendes ut til distriktsrådets medlemmer og øvrige i distrikts- organisasjonen samt til klubb-presidentene. Saksliste og sakspapirer skal sendes ut til medlemmene senest en uke før møtet i distriktsrådet.

Distriktsrådets økonomi

Distriktsrådets utgifter dekkes av distriktets budsjett.

Distriktsadministrasjonen

Distriktsadministrasjonen består av guvernør, sekretær, kasserer, trener og leder for distriktskonferansen/leder for medlemskomiteen.

Distriktsadministrasjonen kan ha variasjoner på funksjoner fra guvernør til guvernør.



Assisterende guvernører

Oppgaver og ansvar

Assisterende Guvernører (AG) skal være en katalysator og koordinator for klubbene i sitt område. Rotarys aktiviteter foregår i klubbene. AG skal etablere kontakt- og et forum mellom presidentene, et Presidentforum, og medvirke til at arbeidet i distriktet skal gå lettere. AG-områdene må tilpasses slik at de kan betjenes av AG på enkleste og billigste måte. AG'ene koordinerer virksomheten seg imellom gjennom samarbeid i AG-kollegiet (fysisk/videomøter, gjennom chatgruppe, epost og telefon).

Assisterende guvernørs kontaktarbeid mellom distrikt og klubber

- Etablere kontakt mellom presidentene i sin gruppe av klubber og bidra til at presidentene blir kjent med hverandre
 - Drøfte aktuelle saker for senere behandling i distriktsråd, ledersamling og distriktskonferanse.
 - Formidle synspunkter til distriktet som klubben ønsker å ta opp.
 - Skape forståelse av distriktets målsettinger og følge opp disse.
 - Bistå med å skape kjennskap til bruk av Rotarys websider i inn- og utland
 - Medvirke til informasjon av fellestiltak som ungdomsutveksling, Summercamps, RYLA, intercitymøter, fellesprosjekter og lignende.
 - Bistå guvernøren med å aktivisere klubber som arbeider tungt.
 - Bistå guvernøren med å nominere personer til distriktsoppgaver.
 - Bistå guvernøren og klubbens TRF komité med å skape kjennskap til TRFs programmer
 - Informere klubbene om hva TRF oppnår i sine hel- og delfinansierte prosjekter.
 - Bistå klubbene med deres samfunnsprosjekter
 - Følge opp innsamling til TRF
- Bistå med ideer til inntektsgivende tiltak



Møtevirksomhet

- Holde møter med presidentene i sin region (President Forum)
- Besøke klubbene i AG-området.
- Delta ved guvernørens klubbesøk.
- Delta på PELS, ledersamling, distriktskonferanse og evt PrePELS og i etterkant av PELS

Distriktskomitéene

Distriktet organiseres normalt i følgende hovedkomitéer

- Medlemsutvikling
- PR og media
- The Rotary Foundation
- Distriktsprogrammer

Komitéene ledes av en tidligere guvernør eller en annen, fremtredende rotarianer. Samfunnskomitéen og TRF-komitéen ledes gjerne av samme leder. Endelig utvelgelse av komitéledere gjøres av guvernøren. Disse lederne bør utnevnes for 3 år og kan også gjenoppnevnes.

Distriktskomitéenes oppgaver og ansvar:





Komité for Medlemsutvikling.

Oppgaver i samsvar med organisasjonskartet, som er: Medlemsutvikling, Rotaryfamilien, Nye klubber, Rotaract. Delta i planlegging og gjennomføring av aktuelle seminar og kurs. (Rotary info- seminar, Presidentforum, TRF-seminar) Gi hjelp og støtte til klubbene på medlemsutvikling. Å øke medlemstallet i distriktet vårt, og etablering av et spekter av klubber og rotaractklubber vil være et overordnet mål.

Komité for PR og Media

Komitéen skal jobbe for å øke forståelsen for hva Rotary International står for og utretter og derved å øke distriktets, klubbenes og organisasjonens omdømme. Det vil gjøre det lettere å rekruttere medlemmer og å få påfyll på TRF kontoene. Rotary må trekkes fram i det lokale nyhetsbildet.

Ansaret ligger på klubbene, men komitéen skal bistå klubbene.

For å oppnå positivt omdømme må det jobbes bevisst gjennom flere kanaler. Komitelederen innleder samarbeid med DICO (District Internet Communication Offiser) og distriktets web-redaktør. PR komitéen er ansvarlig for distriktets Facebook-side og skal vitalisere denne.

De kan benytte bl.a følgende kanaler/arenaer:

- En levende webside forutsetter at klubben må ha sin egen webredaktør
- Lokalaviser: knytte gode relasjoner til journalist eller redaktør – alternativt lage reportasjer selv.
- Bruke Facebook og LinkedIn. X/Twitter, Snapchat, Instagram, TIKTOK og andre mediaplattformer kan også vurderes.
- Medlemsmøter – åpne møter i hvert Rotaryår.

Klubbene får støtte/ bistand gjennom distriktet på følgende måte:

- En oppdatert og levende plattform for sin webside
- Koordinere stoff fra klubbene til websiden



- Samle nyheter og artikler som legges ut på distriktets facebookside og etterhvert LinkedIn side
- Utgivelse av distriktets månedsbrev
- Oppmuntre, stimulere og veilede klubbene med fakta og tips

Komité for Rotaryfondet (TRF)

- Arbeide for å utvikle, informere og effektivisere givertjenesten og bidrag til TRF, herunder Polio Plus. Hjelp klubbene til å finne aktuelle prosjekter innenfor TRFs fokusområder samt formidle kontakt mellom aktørene. Orienter klubbene om mulige støtteordninger for diverse prosjekter samt gi oversikt for pengestrømmen i TRF. Gi økt kunnskap om PHF, søknadsprosedyrer, frister samt utfylling av søknadsskjema. Informere om mulige stipendier som kan gis. Gjennomføre TRF seminarer. Føre tilsyn og regnskap med ledige og brukte prosjektmidler. Lederen foreslår selv for DG sine deltagere i underkomitéer. Se forøvrig TRF-Håndboken som ligger på nettet under D2275: [TRF håndbok 2021.pdf](#)

Komité for distriktsprogrammer

- Administrere og legge til rette med gjennomføringsplaner for Ungdomsutveksling, RYLA og Summercamps. Lederen støtter seg til alle AG-er i sitt arbeid. Det er Distriktsansvarlig for Ungdomsutveksling (DYEO) som er leder for denne komitéen.
- Underkomitéer (opprettet ved behov)
- Komiteene består av medlemmer fra klubbene. Disse foreslås av lederen for gjeldende distriktskomité.



Distriktets driftsøkonomi

Omfang

- Dette kapittelet omfatter økonomistyring knyttet til distriktets løpende drift, det som normalt omtales som guvernørens budsjett og regnskap. Distriktets økonomi omfatter også Kapitalfondet og Tiltaksfondet, som har et eget regnskap og styre.

Guvernørens (Distriktets) budsjett og regnskap

- Hver guvernør er ansvarlig for styring av distriktets løpende, økonomiske drift i sitt guvernørår. Til å hjelpe seg har guvernøren en distriktskasserer. Kostnader som påløper i forkant av guvernøråret i forbindelse med DGEs deltakelse i RI-aktiviteter (GETS og Guvernørskole mm) og eventuelle andre forberedelser som DGE iverksetter (Ledersamling, PELS) dekkes over DGs budsjett.
- DGE setter opp et forslag til budsjett for sitt år som DG. Dette behandles i distriktsrådet og forelegges Distriktssamrådet for godkjenning. Medlemsavgiften per capita fra klubbene skal fastsettes i eget vedtak.
- Budsjettet skal normalt balansere eller vise et forsiktig overskudd. Hvis det budsjetteres med et underskudd, må det gjøres greie for hvorfor.
- Guvernøren er ansvarlig for forsvarlig regnskapsføring, selv om arbeidet utføres av controller eller andre. Regnskapsføringen må skje på en måte som fullt ut er i tråd med norsk lovgivning. Endelig regnskap skal revideres av distriktets valgte revisor og framlegges på første årsmøte etter guvernørårets slutt.
- Eventuelt overskudd eller underskudd på guvernørens regnskap skal henholdsvis tilføres Kapitalfondet eller dekkes av Kapitalfondet. Tiltaksfondet tilkommer fondsmidler etter egne vedtekter.

Inntekter

- Distriktets inntekter til den løpende økonomiske drift er i hovedsak Per capita medlemsavgift fra klubbene
- Bidrag fra RI
- Andre inntekter/gaver

Utgifter

Større utgiftsposter har tradisjonelt vært bl.a.

- Guvernørens klubbesøk og andre reiseaktiviteter nasjonalt og internasjonalt
- Distriktskonferanse (guvernørens gjester), Distrikts-samråd, ledersamling, Distriktsråd, PELS, evt PrePELS og/ eller etter PELS
- Rotary Norden
- Andre aktiviteter i Norsk Rotary Forum
- Deltagelse i RI sitt Lovråd
- Aktiviteter som Ungdomsutveksling, RYLA, GSE etc.
- Distriktets hjemmeside og guvernørens månedsbrev

Likviditet

- Distriktet har opprettet 3 bankkontoer. En konto for drift, en konto for Kapitalfondet og en konto for Tiltaksfondet. Årsregnskap (revidert og godkjent) for hvert rotaryår balanseres med overskudd/underskudd som er tilført/dekket av Kapitalfondet. Endelig godkjenning av årsberetning og regnskap skjer normalt på distriktets årsmøte i forbindelse med Distriktskonferansen.
- Guvernøren er ansvarlig for at alle inntekter i sitt guvernørår faktisk er mottatt og kan ikke avvike sitt arbeide på dette området før alle inntekter enten er mottatt eller avskrevet.



Deltakelse på kurs, reiser, og lignende

DG / DGE / DGN deltar som følger:

- GETS for DGN, arr i regi av Norfo. Betales av NORFO ifølge praksis (DGN m/ledsager).
- Vårmøte og Høstmøte i NORFO betales av Norfo ifølge praksis (DG og DGE uten/ledsagere).
- GETS/Institute for DGE over 5 dager betales av RI ifølge praksis (DGE m/ledsager)
- GETS/Institute for DGN over 5 dager betales av RI ifølge praksis. (Ordningen er under vurdering)
- Homestay i USA i forbindelse med IA. Homestay anses som en nyttig arena for læring for DG m/ledsager. Distriktet dekker følgende utgifter for DGE m/ledsager: Flybilletter mellom homestay-adressen og IA samt nødvendig overnatting mellom homestay og reise til IA. Videre dekkes utgifter til kost og bagasje på innenriksreise i USA fra homestay til IA.
- International Assembly i USA dekkes i sin helhet av RI ifølge praksis (DGE m/ledsager).
- International Convention dekkes av distriktet én gang.
- Reise til én konferanse hos et nordisk distrikt i samme år som en er DG, med ledsager, dekkes av distriktet. Oppholdet dekkes av vertskapet.
- Reise til én konferanse hos norsk distrikt i samme år som en er DG, med ledsager, dekkes av distriktet. Oppholdet dekkes av vertskapet.

Komitéledere i Distriktsstaben deltar som følger:

TRF: Internasjonale institutt m/ledsager en gang i funksjonsperioden, dekkes av distriktet. Nasjonale konferanser u/ledsager.

DYEO: Internasjonale konferanser m/ledsager en gang i funksjonsperioden, dekkes av distriktet.

Internasjonale konferanser (u/ledsager).

DYEO/Youth Exchange Youth Chair har sine nettverk i nasjonale konferanser.

Viktig nettverk og møtearenaer for informasjonsutveksling som er:

PreConvention	Avholdes i forbindelse med RI Convention
EEMA	Europe – Eastern Mediterranean – Africa /EEMA
Distriktets Sekretær:	NORFO kurs dekkes av distriktet (u/ledsager).
DICO:	NORFO kurs dekkes av NORFO (u/ledsager)
Distriktstrainer:	NORFOS kurs dekkes av NORFO (u/ledsager).

Distriktsaktiviteter

Distriktsrådsmøter gjennomføres som arbeidsmøter og kostnader dekkes av distriktet (u/ledsager).

PELS for representanter fra distriktsledelsen (u/ledsager). (Klubbene kan ha egen praksis hvor ledsager deltar). Hele distrikts-organisasjonen kan delta dersom det er et faglig behov og kostnadene dekkes i tilfelle av distriktet. Assisterende guvernører deltar på PELS (u/ledsager).



Distriktskonferansen

- IPDG, DGN, DG og DGE m/ledsagere deltar, og kostnader dekkes av distriktet for disse.
- AG-er og komitéledere inviteres m/ledsager, men distriktet dekker ikke kostnadene for ledsagere.
- Deltakere fra distriktsorganisasjon med funksjonelt behov inviteres m/ledsager, men distriktet dekker ikke kostnadene for ledsagere.
- Adm. stab/arrangementskomité for DK inviteres m/ledsager, som en del av arrangementet, men distriktet dekker ikke kostnadene for ledsagere.

Følgende gjester inviteres med ledsager og oppholdet for disse dekkes av distriktet:

- Rlpresidentens representant
- Representant for et nordisk distrikt
- Representant for et norsk distrikt
- En representant for Rotaract inviteres, men kostnader med ledsager dekkes ikke.

Tidligere guvernører med nærhet til arrangementsstedet inviteres. Vilåårene vurderes av guvernør. Ungdomsutveksling – studenter inviteres. Vilåårene vurderes av guvernør.

Reiseregulativet

Distriktet har sitt eget reiseregningsformular. Distriktet legger statens reiseregulativ til grunn. Det er kun i unntakstilfeller at diett utbetales. Det gis ikke passasjertillegg og det oppfordres til å kjøre sammen.

Reiseutgifter dokumenteres med originalbilag. Reiseregninger attesteres av guvernør eller distriktssekretær før utbetaling skjer av distriktskasserer.

Reiseforskudd utbetales vanligvis ikke, men utlegg i f m billettbestilling dekkes ved forespørrel.



Rotary International – District Governor Funding

Tidspunkt for utbetaling fra RI

Den det tildeles midler basert på et budsjettforslag utarbeidet av DGE. Budsjettet tildeles i månedsskiftet januar/februar slik at virksomhetene kan planlegges. Midlene står til disposisjon 1.7. 100% av budsjettet er tilgjengelig. Ved utgangen av Rotaryåret utarbeides en forenklet regnskapsrapport som sendes RI Zurich for godkjenning.

Vedtekter for Kapitalfondet

Formål

Distriktets kapitalfond har primært til formål å sikre distriktets ordinære drift forbundet med guvernørens budsjetterte aktiviteter gjennom rotaryåret, herunder også distrikts-samlinger og -konferanser hvis fullfinansiering av slike aktiviteter ikke kan dekkes over distriktsguvernøren drifts- og/ eller prosjektbudsjett. Ut over dette kan overskytende, disponible fondsmidler brukes til fremme av aktiviteter og tiltak initiert av distrikt og / eller klubber og som er egnet til å virkeliggjøre Rotarys idealer og mål.

Kapital

Fondets kapital skal til enhver tid være minimum kr 300.000,-. Fondets midler skal plasseres til høyest mulig forrentning og med best mulig sikkerhet.

Styret

Kapitalfondet forvaltes av et styre på tre medlemmer, bestående av:

IPDG - leder

Årets guvernør - DG

Innkommende guvernør – DGE

Siste PDG før IPDG er varamedlem til styret.

Forvaltning

Styret har ansvar for å forvalte kapitalfondet i samsvar med fondets formål.



Styret kan disponere inntil 10 % av den del av fondsmidler som overgår den urørlige kapitalen (Jfr pkt 2) ved rotaryårets begynnelse.

Når helt spesielle grunner tilsier det, kan ekstra beløp begrenset til den til enhver tid regnskapsmessige frie kapital (Jfr pkt 2) disponeres etter innstilling fra distriktsrådet og vedtak i kapital-fondets styre. Slik ekstra disponering skal framlegges som egen melding og sak til distriktets førstkommende årsmøte.

Årsmelding og regnskap

Kapitalfondets styre har ansvar for å framlegge årsmelding og regnskap for kapitalfondets drift under årsmøtet samtidig med at guvernøren framlegger sitt driftsregnskap. Styret for fondet sørger for forsvarlig regnskapsførsel. Regnskapet revideres av årets eller fjorårets distrikts revisor.

Forholdet til guvernørens årsregnskap

Overskudd fra distriktets årsregnskap kan etter vedtak i årsmøtet, overføres distriktets kapitalfond. Tilsvarende kan et driftsunderskudd i distriktets årsregnskap dekkes av kapitalfondet etter vedtak i distriktets årsmøte.

Vedtektsendringer

Endring av kapitalfondets vedtekter kan skje ved vedtak på distriktets årsmøte som årsmøtesak og med 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

Oppløsning

Kapitalfondet kan bare avvikles etter vedtak i to påfølgende årsmøter og krever 2/3 flertall i begge årsmøter for å være gyldig. Ved oppløsning skal fondsmidlene tilføres Rotaryaktiviteter iht vedtak i distriktets årsmøte.



Vedtekter for Tiltaksfondet

Formål

Rotary distrikt 2275 har to viktige utviklingsområder:

- 1: Bidra til klubb- og medlemsutvikling
- 2: Økt prosjektaktivitet i klubbene

Tiltaksfondet sine midler skal anvendes til

- Økte og særlige tiltak for å øke medlemstallet i klubbene
- Starte nye klubber
- Øke kjennskap til og oppmerksomhet om Rotary
- Flere lokale, nasjonale og/eller internasjonale prosjekter gjennom økte rammer for tilskudd til klubbene og/eller prosjekter i distriktets regi.

Fondets midler skal plasseres til høyest mulig avkastning, med god sikkerhet og på egen konto i bank. Rentene tilføres fondets konto. For øvrig tilføres fondet midler etter vedtak på Årsmøtet, ved avsetning av opparbeidet driftsoverskudd eller gjennom andre tiltak.

Styret

Fondet forvaltes av et styre på 3 medlemmer:

IPDG, immediate past governor – leder

DG, Rotaryårets guvernør, styremedlem

DGE, innkommende guvernør, styremedlem

Siste PDG før IPDG er varamedlem til styret.

Forvaltning

Styret skal forvalte fondets midler i henhold til fondets formål. Hva angår søknader fra klubbene om midler til å gjennomføre prosjekter, skal Rotary Foundation Chair i distriktet kontaktes slik at søknadene til Rotary Foundation District Grant og til Tiltaksfondet kan samordnes til beste for klubbene.

Regnskap og årsrapport

Regnskapet over fondets midler føres av Distriktskassereren. Regnskapet revideres av distriktets valgte revisor. Styrets leder skal legge fram årsmelding, regnskap og revisors beretning for årsmøtet.

Vedtektsendring

Endring i Tiltaksfondet sine vedtekter kan skje ved vedtak på distriktets årsmøte som årsmøtesak og med 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

Oppløsning

Tiltaksfondet kan bare avvikles etter vedtak i to påfølgende årsmøter og krever 2/3 flertall i begge årsmøter for å være gyldig. Ved oppløsning skal fondets midler tilføres Rotary-aktiviteter iht vedtak på årsmøtet.



Årsmøtet D2275

Årsmøtet er distriktets høyeste myndighet og årsmøtet avholdes årlig i forbindelse med Distriktskonferansen.

Delegater

Alle klubbene i distriktet kan sende en eller flere delegater til årsmøtet, hver delegat har 1 stemme ved avstemninger i årsmøtet i henhold til MOP 15.050.1. Club Voting hvor det står:

Det maksimale antall stemmeberettigede delegater fra en klubb avhenger av klubbens størrelse basert på følgende:

Antall klubbmedlemmer	Antall stemmeberettigede
Opp til 37	1
38 – 62	2
63 – 87	3
88 – 112	4
113 – 137	5

Faste årsmøtesaker

- 1 Åpning
- 2 Godkjenning av fullmakter og stemmetall
- 3 Godkjenning av innkalling og saksliste
- 4 Valg av møteleder og sekretær
- 5 Valg av to personer til å underskrive protokollen
- 6 Årsmelding og regnskap for foregående år
- 7 Årsmelding og regnskap for distriktets fond
- 8 Gjennomgang av årets budsjett (vedtatt i Distriktssamråd)
- 9 Valg av styre for neste Rotaryår i henhold til dette dokument
- 10 Valg av revisor
- 11 Eventuelles saker som er reist for årsmøtet, levert DG senest 4 uker før årsmøtet
- 12 Eventuelle vedtektsendringer

Innkalling til årsmøte

Distriktsguvernøren innkaller til årsmøtet. Innkalling med all relevant dokumentasjon, skal utsendes til alle klubber senest 3 uker før årsmøtet. For vedtektsendringer kan denne fristen ikke overskrides, forslag til vedtektsendringer skal være utsendt i sin helhet innen fristen.

Distriktssamråd

Distrikts-samrådet avholdes årlig i forbindelse med PELS.

Delegater

Alle klubbene deltar med innkommende president og sekretær, hver klubb kan stemme med det samme stemmetall som de kan ha stemmeberettigede delegater til årsmøtet:

Antall klubbmedlemmer	Antall stemmeberettigede
Opp til 37	1
38 – 62	2
63 – 87	3
88 – 112	4
113 – 137	5

Møteleder og sekretær

- DG er møteleder
- Distriktssekretær er sekretær



Faste saker

- 1 Åpning
- 2 Godkjenning av fullmakter og stemmetall
- 3 Godkjenning av innkalling og saksliste
- 4 Valg av to personer til å underskrive protokollen
- 5 Fastsettelse av medlemskontingent per capita, til distriktet
- 6 Fastsettelse av kommende års budsjett
- 7 Andre saker som er meldt til distriktsguvernøren

Innkalling til Distriktssamråd

DGE innkaller til møtet i forbindelse med invitasjon til PELS. Saksliste og saksdokumenter utsendes senest en uke før Distrikts-samrådet.

Distriktskonferanse

Distriktskonferansen avvikles årlig i september/ oktober. DG er ansvarlig for avviklingen av distriktskonferansen. Det skal inngås en avtale mellom distriktet og arrangørklubben(e) om arrangementet, omfang, økonomien og gjennomføringen.

Deltakere

Alle medlemmer m/ ledsagere inviteres til distriktskonferansen og alle klubber bør delta med i hvert fall president og sekretær m/ ledsagere.

Det er tradisjon for at guvernøren inviterer representant for de norske distrikter, representant for de nordiske distrikter og en representant for RIpresidenten m/ ledsagere, som sine gjester.



Program

Distriktskonferansen arrangeres i henhold til MOP.

Invitasjon

DGE presenterer neste års arrangørsted og tidspunkt på årets distriktskonferanse. Invitasjoner sendes ut til klubbene i god tid før konferansen.

Finansiering

Kostnadene ved gjennomføring av distriktskonferansen omfatter for eksempel:

- Arrangementskostnader
 - Trykksaker og diverse adm. kostnader
 - Møtesal og andre møteutgifter
 - Underholdning og kulturinnslag
 - Faglige innslag/foredragsholdere
- Direkte variable deltakerkostnader
 - Overnatting
 - Mat og drikke
 - Ledsagerprogram

Disse kostnader dekkes inn etter følgende modell:

- Arrangementskostnader: Dekkes gjennom tilskudd fra distriktet og sponsor-/annonseinntekter (Alle rotarymedlemmer betaler inn et beløp som er inkludert i medlemsavgiften til distriktet)
- Direkte variable deltakerkostnader: Dekkes gjennom deltakeravgift

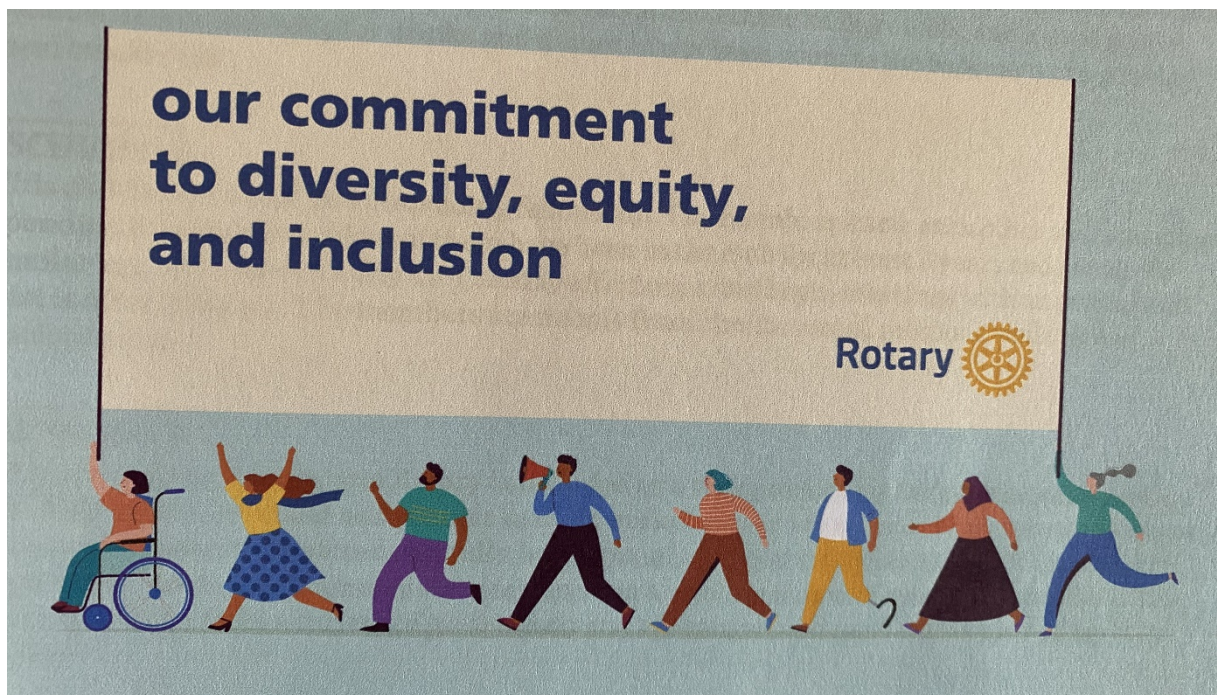
En ønsker med denne modellen å holde deltakeravgiften på et lavest mulig nivå og derigjennom søke å øke deltakelsen på distriktskonferansen. Det er viktig at deltakeravgiften ikke inneholder noen skjult «sponsing» av arrangementskostnadene.

Distriktet er pålagt å arrangere Distriktskonferanse, dette må således som andre utgifter knyttet til distriktets drift, være en del av guvernørens og distriktets budsjett og regnskap.



Rabatter etc. som oppnås ved hotell, fest- og møtelokaler skal gå til å redusere de direkte kostnader som betales av deltakerne.

Det er vanlig at en eller flere klubber står som underleverandør av distriktskonferansen.



Forkortelser og uttrykk i Rotary

	Engelsk betydning	Norsk betydning
AF	Annual Fund Annual Giving (se AF)	Bidrag til The Rotary Foundation
AG	Assisterende Guvernør	
CICO	Club Internet Communication Officer	Klubbens internettansvarlige
CoL	Council on Legislation	Del av Lovrådet (lover)
CoR	Council on Resolution	Del av Lovrådet (resolusjoner)
	Convention	Årlig internasjonal verdenskongress, valg av R.I. President, styremedlemmer og distriktsguvernører
CRFC	Club Rotary Foundation Chair	Klubbens Rotary Foundation ansvarlige
DDF	District Designated Fund	Distriktsfondet
DEI	Diversity, Equity and Inclusion	Mangfold, likeverd og inkludering
DG	District Governor	Distriktsguvernør
DGE	District Governor Elect	Innkommende distriktsguvernør
DGN	District Governor Nominee	Innkommende DGE
DICC	District Internet Communication Coordinator	
DICO	District Internet Communication Officer	Distriktets IT-person, Medlemsnett
DRPIC	District Rotary Public Image Coordinator	Kommunikasjonsansvarlig (PR og synlighet)
DK	District Conference	Distriktskonferansen
	District Grant	Distriktstilskudd til klubbens lokale og eller internasjonale prosjekter
DMC	District Membership Chair	Distriktets medlemsansvarlige
DMDC	District Membership Development Chairman	Distriktets ansvarlige for medlemsutvikling (samme som DMC i 2275)
DRFC	District Rotary Foundation Committee	TRF-komiteen for distriktet
DRFCC	District Rotary Foundation Committee Chair	Leder for distriktets TRF-komitee
DS	District Assembly	Distriktssamlingen; årlig møte for innkommende klubbpresidenter, sekretærer, komitéledere og andre
DVSC	District Vocational Service Chairman	
DWSA	District Web Site Address	
DYEC	District Youth Exchange Chair	Leder for ungdomsutveksling i distrikt

	Endowment Fund	Opprettet for å sikre langsiktig og bærekraftig finansiering av Rotarys humanitære prosjekter og programmer
GELS	Governors Elect Learning Seminar	
HM	Honorary Member	Honorært medlem
IA	International Assembly	Guvernørskolen
	Interact Klubb	Klubb for ungdom, 14 – 18år
IPDG	Immediate Past District Governor	
MDYEO	Multi District Youth Exchange Officer	Leder ungdomsutveksling Multidistrikt
MOP	Manual of Procedure	Rotarys lover og regelverk
NGSE	Next Generation Service Exchange	Tre mnd. utveksling for 20 – 30 åringer
NORFO		Norsk Rotary Forum
PDG	Past District Governor	
PELS	Presidents Elect Learning seminar	Seminar for innkommende presidenter og sekretærer
PHF	Paul Harris Fellow	Æresbevisning utdelt av klubb eller distrikt
PP	Past President	Tidligere klubb-president
RI	Rotary International	
	Rotaract Klubb	Klubb for personer mellom 18-30 år. Formålet er å utvikle ledere og tjenestevillige samfunnsborgere. (Igangsatt av en Rotaryklubb)
RYLA	Rotary Youth Leadership Award	Rotarys lederskapskurs for ungdom
	Sone	Betegnelse på samling av flere distrikter. RIs ca 530 distrikter er fordelt på mer enn 30 soner. Alle norske distrikter tilhører sone 18
TRF	The Rotary Foundation	Rotaryfondet.
WF	World Fund	Verdensfondet
CYEO	Club Youth Exchange Officer	Ansvarlig ungdomsutveksling i klubb
	Youth Exchange	Rotarys program for ungdomsutveksling



Nyttige lenker og apper

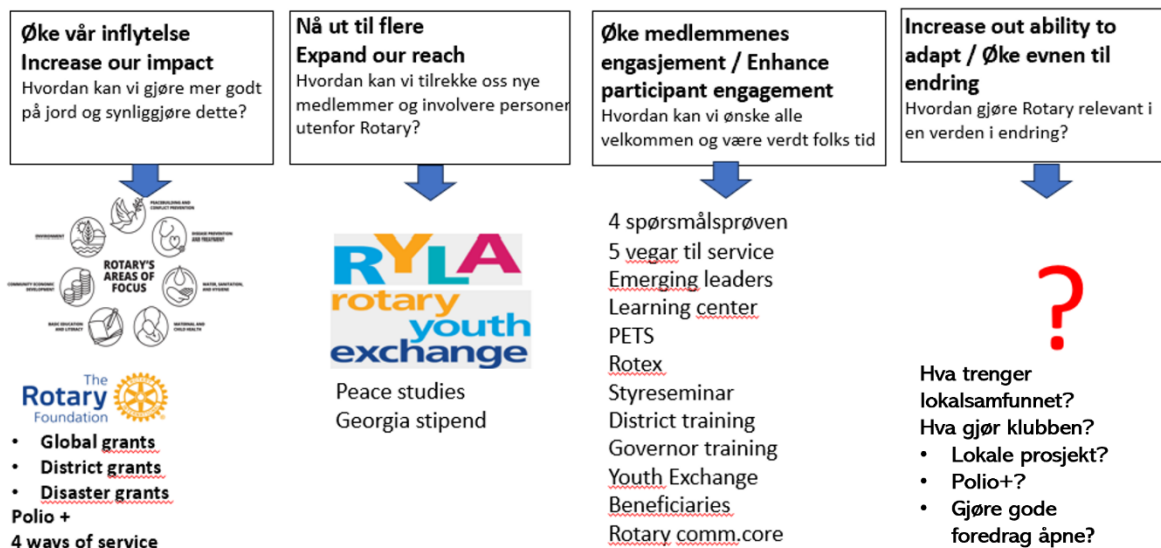
Rotary.no
Rotary.org

Rotary Norge, driftes av NORFO – Norsk Rotary Forum
Rotary International

Rotary club locator	-oversikt over alle klubber world wide, m/ møtested og tid
Rotary Norway	-APP til smarttelefon, koblet mot medlemsnett
Rotary Learning Center	-APP med direkte tilgang til Rotarys mange kurs

Ut over disse så ligger det mange apper i Appstore og Play Butikk under ROTARY

Rotarys Action Plan



Oversikt over funksjons-epostadresser distrikt 2275

E-postadresse	Funksjon
dg.d2275@rotary.no	DG
dge.d2275@rotary.no	DGE
dgn.d2275@rotary.no	DGN
dico.d2275@rotary.no	DICO
dpr.d2275@rotary.no	DRPIC – IT/PR og kommunikasjon
distriktsprogram.d2275@rotary.no	Distriktsprogram
dkass.d2275@rotary.no	Distriktskasserer
drfc.d2275@rotary.no	Rotary Foundation Chair
dsec.d2275@rotary.no	Distriktssekretær
dyeo.d2275@rotary.no	Distriktsansvarlig Ungdomsutveksling
ipdg.d2275@rotary.no	IPDG
medlemskapskomiteen.d2275@rotary.no	Medlemskapskomitéen
webredaktør.d2275@rotary.no	Redaktør distrikt